

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO CURSOS PROFISSIONAIS (Secundário)

Curso Profissional Técnico de Juventude

3º Ano / Políticas e Organizações de Juventude (POJ)

COMPONENTE DA FORMAÇÃO TÉCNICA

No final da disciplina os alunos deverão ter adquirido conhecimentos, procedimentos e atitudes que lhe permitam:

- Diagnosticar e analisar áreas de intervenção com e para jovens.
- Colaborar na definição e gestão de recursos técnicos, logísticos, formativos e financeiros necessários para a realização de atividades juvenis, nomeadamente, ao nível dos recursos humanos, dos equipamentos, do espaço e das prestações de serviços.
- Intervir no planeamento, organização, dinamização e avaliação de atividades com e para jovens.
- Colaborar na elaboração e implementação de projetos de intervenção e desenvolvimento, de âmbito nacional e/ou internacional, destinados aos jovens.
- Intervir no desenvolvimento de campanhas de informação e comunicação, de âmbito nacional e/ou internacional, em temáticas da área da juventude.

	DOMINIO	APRENDIZAGENS	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS do PERFIL do ALUNO	Nº INSTRUMENTOS/TÉCNICAS de AVALIAÇÃO	PONDERAÇÃO	
					PARCIAL	TOTAL
CONHECIMENTO E COMUNICAÇÃO	COGNITIVO	<b>UFCD 0528: Gestão de Eventos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as atividades necessárias para gerir um evento.</li> <li>• Monitorizar a implementação das atividades planeadas, ajustá-las, se necessário, para atingir os objetivos definidos.</li> <li>• Implementar as medidas necessárias para lidar com acontecimentos imprevistos.</li> <li>• Estabelecer a garantia da existência da troca de informação adequada entre as diferentes partes da organização do evento e os participantes.</li> <li>• Identificar potenciais situações de emergência em eventos.</li> <li>• Proceder de forma adequada a situações de emergência.</li> </ul>	A, B, C, D, E, F, I	Exercícios práticos e escritos	25%	75%
		<b>UFCD 8981: Gestão de Associações Juvenis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar métodos e técnicas de gestão associativa.</li> <li>• Identificar os principais instrumentos de contabilidade associativa.</li> <li>• Aplicar estratégias de financiamento de projetos.</li> <li>• Elaborar o plano de atividades de uma associação.</li> <li>• Reconhecer a importância da formação dos recursos humanos na gestão da associação.</li> </ul>		Trabalhos práticos e escritos (Individual, grupo, projeto)	25%	
				Apresentação oral	25%	

<b>CONHECIMENTO E COMUNICAÇÃO</b>	<b>COGNITIVO</b>	<p><b>UFCD 5272: Relações Interpessoais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as características comportamentais dos seres humanos, em geral, e dos jovens, em particular.</li> <li>• Identificar as estruturas, os processos de comunicação e os aspetos relacionais na empresa /organização / instituição.</li> <li>• Utilizar técnicas de condução e controlo de interações pessoais (estilo e atitudes de comunicação interpessoal), adequadas a cada situação.</li> <li>• Identificar o grupo enquanto unidade de comportamento social e os diferentes processos de interação dentro do mesmo e deste com o exterior.</li> <li>• Gerir os obstáculos à comunicação/compreensão da mensagem e dos conflitos a eles inerentes.</li> <li>• Reconhecer a importância da qualidade das relações interpessoais para o desenvolvimento pessoal e profissional do indivíduo.</li> </ul>	A, B, C, D, E, F, I	<p>Exercícios práticos e escritos</p> <p>Trabalhos práticos e escritos (Individual, grupo, projeto)</p> <p>Apresentação oral</p>	25%	75%
		<p><b>UFCD 0423: Gestão e Marketing - Princípios Básicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir o conceito de <i>marketing</i> enquanto filosofia de gestão, reconhecendo a sua importância como ferramenta de trabalho.</li> </ul>			25%	
<b>DESENVOLVIMENTO PESSOAL E INTERPESSOAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participação. (6%)</li> <li>• Autonomia. (6%)</li> <li>• Responsabilidade. (7%)</li> <li>• Cooperação. (6%)</li> </ul>	A, B, C, D, E, F, G, H, I	<p>- observação direta</p> <p>- grelhas de observação (1 por módulo)</p> <p>- auto-avaliação</p>	25%		

**Áreas de Competências do Perfil dos Alunos (ACPA):**

- A Linguagens e textos
- B Informação e comunicação
- C Raciocínio e resolução de problemas
- D Pensamento crítico e pensamento criativo
- E Relacionamento interpessoal

- F Desenvolvimento pessoal e autonomia;
- G Bem-estar, saúde e ambiente
- H Sensibilidade estética e artística
- I Saber científico, técnico e tecnológico
- J Consciência e domínio do corpo

## DIMENSÃO DA AVALIAÇÃO - CONHECIMENTO E COMUNICAÇÃO

### DESCRITORES DE DESEMPENHO

18 - 20 valores	14 - 17 valores	10 - 13 valores	7 - 9 valores	1 - 6 valores
<p><b>UFCD 0528: Gestão de Eventos</b> Sabe muito bem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as atividades necessárias para gerir um evento.</li> <li>• Monitorizar a implementação das atividades planeadas, ajustá-las, se necessário, para atingir os objetivos definidos.</li> <li>• Implementar as medidas necessárias para lidar com acontecimentos imprevistos.</li> <li>• Estabelecer a garantia da existência da troca de informação adequada entre as diferentes partes da organização do evento e os participantes.</li> <li>• Identificar potenciais situações de emergência em eventos.</li> <li>• Proceder de forma adequada a situações de emergência.</li> </ul>	<p><b>NÍVEL INTERMÉDIO</b></p>	<p><b>UFCD 0528: Gestão de Eventos</b> Sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as atividades necessárias para gerir um evento.</li> <li>• Monitorizar a implementação das atividades planeadas, ajustá-las, se necessário, para atingir os objetivos definidos.</li> <li>• Implementar as medidas necessárias para lidar com acontecimentos imprevistos.</li> <li>• Estabelecer a garantia da existência da troca de informação adequada entre as diferentes partes da organização do evento e os participantes.</li> <li>• Identificar potenciais situações de emergência em eventos.</li> <li>• Proceder de forma adequada a situações de emergência.</li> </ul>	<p><b>NÍVEL INTERMÉDIO</b></p>	<p><b>UFCD 0528: Gestão de Eventos</b> Não sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as atividades necessárias para gerir um evento.</li> <li>• Monitorizar a implementação das atividades planeadas, ajustá-las, se necessário, para atingir os objetivos definidos.</li> <li>• Implementar as medidas necessárias para lidar com acontecimentos imprevistos.</li> <li>• Estabelecer a garantia da existência da troca de informação adequada entre as diferentes partes da organização do evento e os participantes.</li> <li>• Identificar potenciais situações de emergência em eventos.</li> <li>• Proceder de forma adequada a situações de emergência.</li> </ul>
<p><b>UFCD 8981: Gestão de Associações Juvenis</b> Sabe muito bem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar métodos e técnicas de gestão associativa.</li> <li>• Identificar os principais instrumentos de contabilidade associativa.</li> <li>• Aplicar estratégias de financiamento de projetos.</li> <li>• Elaborar o plano de atividades de uma associação.</li> </ul>		<p><b>UFCD 8981: Gestão de Associações Juvenis</b> Sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar métodos e técnicas de gestão associativa.</li> <li>• Identificar os principais instrumentos de contabilidade associativa.</li> <li>• Aplicar estratégias de financiamento de projetos.</li> <li>• Elaborar o plano de atividades de uma associação.</li> </ul>		<p><b>UFCD 8981: Gestão de Associações Juvenis</b> Não sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar métodos e técnicas de gestão associativa.</li> <li>• Identificar os principais instrumentos de contabilidade associativa.</li> <li>• Aplicar estratégias de financiamento de projetos.</li> <li>• Elaborar o plano de atividades de uma associação.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer a importância da formação dos recursos humanos na gestão da associação</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer a importância da formação dos recursos humanos na gestão da associação.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer a importância da formação dos recursos humanos na gestão da associação</li> </ul>
<p><b>UFCD 5272: Relações Interpessoais</b> Sabe muito bem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as características comportamentais dos seres humanos, em geral, e dos jovens, em particular.</li> <li>• Identificar as estruturas, os processos de comunicação e os aspetos relacionais na empresa /organização / instituição.</li> <li>• Utilizar técnicas de condução e controlo de interações pessoais (estilo e atitudes de comunicação interpessoal), adequadas a cada situação.</li> <li>• Identificar o grupo enquanto unidade de comportamento social e os diferentes processos de interação dentro do mesmo e deste com o exterior.</li> <li>• Gerir os obstáculos à comunicação/compreensão da mensagem e dos conflitos a eles inerentes.</li> <li>• Reconhecer a importância da qualidade das relações interpessoais para o desenvolvimento pessoal e profissional do indivíduo.</li> </ul>	<b>NÍVEL INTERMÉDIO</b>	<p><b>UFCD 5272: Relações Interpessoais</b> Sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as características comportamentais dos seres humanos, em geral, e dos jovens, em particular.</li> <li>• Identificar as estruturas, os processos de comunicação e os aspetos relacionais na empresa /organização / instituição.</li> <li>• Utilizar técnicas de condução e controlo de interações pessoais (estilo e atitudes de comunicação interpessoal), adequadas a cada situação.</li> <li>• Identificar o grupo enquanto unidade de comportamento social e os diferentes processos de interação dentro do mesmo e deste com o exterior.</li> <li>• Gerir os obstáculos à comunicação/compreensão da mensagem e dos conflitos a eles inerentes.</li> <li>• Reconhecer a importância da qualidade das relações interpessoais para o desenvolvimento pessoal e profissional do indivíduo.</li> </ul>	<b>NÍVEL INTERMÉDIO</b>	<p><b>UFCD 5272: Relações Interpessoais</b> Não sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as características comportamentais dos seres humanos, em geral, e dos jovens, em particular.</li> <li>• Identificar as estruturas, os processos de comunicação e os aspetos relacionais na empresa /organização / instituição.</li> <li>• Utilizar técnicas de condução e controlo de interações pessoais (estilo e atitudes de comunicação interpessoal), adequadas a cada situação.</li> <li>• Identificar o grupo enquanto unidade de comportamento social e os diferentes processos de interação dentro do mesmo e deste com o exterior.</li> <li>• Gerir os obstáculos à comunicação/compreensão da mensagem e dos conflitos a eles inerentes.</li> <li>• Reconhecer a importância da qualidade das relações interpessoais para o desenvolvimento pessoal e profissional do indivíduo.</li> </ul>
<p><b>UFCD 0423: Gestão e Marketing - Princípios Básicos</b> Sabe muito bem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir o conceito de <i>marketing</i> enquanto filosofia de gestão, reconhecendo a sua importância como ferramenta de trabalho.</li> </ul>		<p><b>UFCD 0423: Gestão e Marketing - Princípios Básicos</b> Sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir o conceito de <i>marketing</i> enquanto filosofia de gestão, reconhecendo a sua importância como ferramenta de trabalho.</li> </ul>		<p><b>UFCD 0423: Gestão e Marketing - Princípios Básicos</b> Não sabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir o conceito de <i>marketing</i> enquanto filosofia de gestão, reconhecendo a sua importância como ferramenta de trabalho.</li> </ul>